

ПРИНЯТО на заседании
педагогического совета
Протокол № 2
«25» 01 20 18 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МКДОУ ИМРСК
«Детский сад №26»

Л.Н.Мангот

Приказ от 25.01.2018г. № 48



ПОЛОЖЕНИЕ
о календарном и перспективном планировании воспитательно-образовательного процесса в группах в муниципальном казённом дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №26» Изобильненского городского округа Ставропольского края

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о планировании разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования далее (ФГОС ДО), утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»,

-Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.1.3049-13), с внесением изменений

- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 № 30038)

-Уставом МКДОУ «Детский сад №26» ИГОСК.

- основной образовательной программой МКДОУ «Детский сад №26» ИГОСК

1.2. Данное Положение устанавливает систему планирования образовательной деятельности в ДОУ, единые требования к форме и содержанию планирования образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении с целью обеспечения полноты выполнения реализуемой основной образовательной программы.

1.3. Планы образовательной деятельности с детьми являются обязательными документами, разрабатываются и реализуются каждым педагогом ДОУ.

2. Цели и задачи.

2.1. Обеспечение выполнения программы воспитания и обучения детей в МКДОУ «Детский сад №26» ИГОСК в каждой возрастной группе.

2.2. Осуществление воспитательного воздействия на детей систематически и последовательно.

2.3. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослым и миром;

2.4. Объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения;

2.5. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

3. Принципы планирования.

3.1. Учет конкретных педагогических условий: возрастного состава группы, условий развития детей.

3.2. Обеспечение единства воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач процесса образования детей дошкольного возраста;

3.3. Регулярность, последовательность, повторность воспитательных воздействий.

3.4. Построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребёнка, при котором сам ребёнок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом;

3.5. Содействие и сотрудничество детей и взрослых, признание ребёнка полноценным участником образовательных отношений;

3.6. Реализация комплексно-тематического принципа планирования образовательной деятельности и принципа интеграции образовательных областей;

3.7. Учёт медико-гигиенических требований к последовательности, длительности педагогического процесса и особенно к проведению различных режимных моментов.

4. Организация работы.

4.1. Основа планирования педагогического процесса – примерная общеобразовательная программа МКДОУ «Детский сад №26» ИГОСК, разработанная на основе программы «От рождения до школы» с учетом режима дня и расписание НОД.

Система планирования образовательной деятельности в ДОУ включает в себя:

- Перспективное планирование (приложение к рабочей программе воспитателя).

- Календарное планирование.

4.2. Календарный план составляется на один день или неделю.

4.3. Календарное планирование осуществляется на основе формы планирования (Приложение к Положению).

4.4. Календарный план составляется в соответствии с режимом дня:

- планирование утреннего отрезка времени;
- планирование непосредственно-образовательной деятельности;
- планирование прогулки;
- планирование второй половины дня.

4.5. Календарное планирование следует осуществлять в соответствии с перспективным планированием.

4.6. В перспективном и календарном планах должны учитываться особенности развития детей данной группы и конкретные условия ДОУ.

5. Документация и ответственность.

5.1. Календарный и перспективный план являются обязательными документами воспитателя.

5.2. Контроль за календарным и перспективным планированием осуществляется заведующим ДОУ и организуется в соответствии с Положением о мониторинге, Положением о внутренней системе оценки качества образования в МКДОУ «Детский сад №26» ИГОСК.

| | | | | | |
|--|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| | автор, страница | автор, страница | автор, страница | автор, страница | автор, страница |
|--|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|